

АКТ

приемки образовательной организации к началу 2025 – 2026 учебного года
составлен «29» июля 2025 года

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Назиевская детская школа искусств», 1954 г.

(полное наименование организации, год постройки)

Управление культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области

(учредитель организации)

187310, Ленинградская область, Кировский район, гп Назия, ул. Октябрьская, д 15.

(юридический адрес, физический адрес организации)

Максимова Марина Николаевна, 8-911-233-84-65

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с распоряжением Управления культуры администрации Кировского муниципального района ЛО от 18 июля 2025 года. № 55 «О подготовке образовательных организаций к новому 2025 – 2026 учебному году» комиссией в составе:

Председатель: Дождева Н.А., заместитель главы администрации Кировского муниципального района Ленинградской области по социальному развитию;

Заместитель председателя: Неделько Е.В., начальник Управления культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области;

Члены комиссии:

Вересова Т.Н., начальник МКУ Управление учета и контроля Кировского муниципального района Ленинградской области (по согласованию);

Камхадзе М.В., заместитель начальника Управления культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области;

Полушин С.Н., директор МКУ «Управление капитального строительства» (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Матвеева Л.А., главный специалист Управления культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области по административно-хозяйственной работе;

проведена приемка готовности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Назиевская детская школа искусств» (далее – Организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Назиевская детская школа искусств»

(полное наименование образовательной организации)

№ 28 от «07» августа 2017 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «23» ноября 2015 г. Серия 47 – А В № 681770, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «16» августа 2000 г. на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «__»__20__ г.,

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия __ № __, срок действия свидетельства с «__»__20__ г. до «__»__20__ года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «14» мая 2018 г., № 042-18, Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области. ,

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «24» мая 2024 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «25» апреля 2018 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году разработан и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 .

Качество и объемы, проведенных в 2025 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 0,

(имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на 1 объекте, в том числе:

МБУДО «Назиевская ДШИ», выполняются ООО «ТеплоВижен-Сервис» ,

(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки не оформлен, гарантийные обязательства не имеются ;

(оформлены, не оформлены)

в) иных видов ремонта на 0 объектах образовательной организации:

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году не имеется.

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: дополнительное образование детей по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств и дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам художественной направленности.

б) проектная допустимая численность обучающихся -130 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 112 человек,

г) численность выпускников 2024 – 2025 учебного года – 7 человек; из них поступивших в профессиональные образовательные организации - 1 человек.

д) планируемое количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году

1 класс - 35 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего -8; количество обучающихся – 112 человек;

ж) наличие образовательных программ - 7, в том числе предпрофессиональных 3.

- з) укомплектованность штатов организации:
 педагогических работников – 8 человек, 40 %;
 инженерно-технических работников - 1 человек, 5 %;
 административных работников - 4 человека, 20 %;
 и) наличие плана работы организации на 2025-2026 учебный год - имеется.
(имеется, не имеется)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Паспорт доступности организации от «28» августа 2017 года оформлен.

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

а) Наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинет ИЗО		Мебель, мольберты	98	имеется		Удовл.	Рядом с кабинетом - огнетушитель	
2.	Кабинет теоретических дисциплин		Мебель, пианино	98	имеется		Удовл.	+	
3.	Кабинет фортепиано		Мебель, муз.инструменты	100	имеется		Удовл.	Огнетушитель в кабинете	
4.	Кабинет фортепиано		Мебель, муз.инструменты	100	имеется		Удовл.	+	
5.	Кабинет народных инструментов	Стеллажи для народных костюмов	Мебель, муз.инструменты	90	имеется		Удовл.	+	
6.	Кабинет ансамбля народных инструментов	Музыкальные инструменты	Мебель, муз.инструменты	90	имеется		Удовл.	+	
7.	Кабинет хора		Мебель, муз.инструменты	100	имеется		Удовл.	+	
8.	Кабинет вокала	Муз. оборудование	Мебель, муз.инструменты	90	имеется		Удовл.	+	

б) Наличие и характеристика объектов образовательной сферы:

музыкальный зал – имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость 50 человек, состояние – удовлетворительное

музей – не имеется,

компьютерный класс – не имеется

в) Организация компьютерной техникой - не обеспечена.

г) Обеспеченность организации оборудованием, учебной мебелью, муз инструментами – удовлетворительное. Потребность в замене:

- мебели: стул ученический - ____; шкаф книжный - ____; и т.д.;

- оборудования:

- муз. инструментов:

д) Сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг (в том числе учебно-методическая литература, ноты и др.) – 1244 шт.

Основные недостатки: _____.

Потребность в обновлении книжного фонда имеется.

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - удовлетворительное, общая площадь участка – 617 м.кв. ; наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются, удовлетворительное.

7. Медицинское обслуживание в организации не организовано;

8. Питание обучающихся – не организовано,

а) питьевой режим обучающихся организован, свободный доступ к питьевому кулеру в течение всего времени пребывания в образовательном учреждении.

(указать способ организации питьевого режима)

9. Наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется, № 168/К от 21 января 2025 г. ООО «Дезинфектор»

10. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и др. соответствует санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению общественных зданий.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены;

а) охрана объектов организации осуществляется сторожами в составе 3 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

_____;
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудованы;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопки экстренного вызова;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением оборудована и обеспечивает несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба организована,

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям:

Органами Государственного пожарного надзора в 2025 году приемка состояние пожарной безопасности не проводилась.

б) требования пожарной безопасности выполняются;

в) системой пожарной сигнализации объект организации оборудован_.

В организации установлена пожарная сигнализация с подключением к узлу связи.

(тип (вид) пожарной сигнализации)

Пожарная сигнализация исправна;

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты не оборудованы;

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования _____ . Вывод на основании акта №__ от «__» _____ 20__ года, (проводилась, не проводилась) выданного _____;

(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: _____.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проводятся.

(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется центральной системой отопления, состояние удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы не проведена,

_____.
(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается

Воздухообмен осуществляется за счет естественной вентиляции.

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется ГУП «Леноблводоканал»

16. Канализация ГУП «Леноблводоканал».

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Назиевская детская школа искусств»
к новому 2025 – 2026 учебному году _____.

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

_____.
(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «___» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «___» _____ по «___» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «___» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии _____ (Н.А. Дождева)

Секретарь комиссии _____ (Л.А. Матвеева)

