

Утверждаю

Директор _____ М.Н. Максимова

Приказ № 14 от 09.01.2025 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в
МБУДО «Назиевская детская школа искусств»
на 2025 год

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУДО «Назиевская ДШИ»	Директор Максимова М.Н.	I квартал
2.	Проведение анализа соответствия видов деятельности учреждения предмету и целям деятельности учреждения, качеству и объему услуг, оказываемых учреждением в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ)	Заместитель директора по АХЧ Грахова Л.А.	I квартал
3.	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности учреждения показателям плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Заместитель директора по АХЧ Грахова Л.А.	В течении года
4.	Участие руководителей и должностных лиц ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в обучающих мероприятиях по противодействию коррупции (повышение квалификации работников ДШИ, лекции, семинары)	Директор Максимова М.Н.	В течение года
5.	Предоставление директором ДШИ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и	Директор Максимова М.Н.	Ежегодно в сроки, установленные законодательством

	обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей.		
6.	Обеспечение открытого доступа граждан к информации о деятельности ДШИ, в том числе информации об оказываемых муниципальных услугах путем размещения на информационных стендах и на официальном сайте ДШИ	Заместитель директора по АХЧ Грахова Л.А.	В течение года
7.	Подготовка информационных материалов и сведений по вопросам противодействия коррупции в ДШИ, в том числе информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции; направление данных учредителю – Управлению культуры Кировского муниципального района Ленинградской области.	Заместитель директора по АХЧ Грахова Л.А.	В течение года
8.	Проведение работы (разъяснительное, организационной и другое), направленной на соблюдение лицами, ответственными за осуществление закупок учреждения, запретов, установленных статьей 8 и 46 Федерального закона № 44 –ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор Максимова М.Н.	В течении года