Принято	**Утверждено**
Педагогическим советом	Директор МБУДО «Назиевская ДШИ»
Протокол № 03 от 15.01.2024 года	_____ Максимова М.Н.
	Приказ № 14 от 15.01.2024 года

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в МБУДО «Назиевская ДШИ»
по дополнительным *общеразвивающим*
общеобразовательным программам художественной направленности

1. Общие положения

1. Правила приема в МБУДО «Назиевская детская школа искусств» (далее – Учреждение) по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее – образовательные программы) в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 196 от 09.11.2018 г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и Уставом Учреждения.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок приема обучающихся в Учреждение, алгоритм действий руководства Учреждения, педагогических работников и родителей (законных представителей) детей, поступающих в Учреждение.

1.3. Настоящие Правила разработаны с целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования.

2. Порядок приема детей

2.1. Прием детей в Учреждение в возрасте от 6,5 до 14 лет на общеразвивающие программы, осуществляется Учреждением с учетом имеющих кадровых и материальных ресурсов.

Дети в возрасте от 5 до 6,5 лет принимаются в подготовительные группы для подготовки к поступлению в Учреждение.

2.2. Продолжительность обучения в Учреждении по каждой общеразвивающей программе определяется в соответствии с учебными планами и выделяемыми средствами для обеспечения реализации общеразвивающей программы в рамках системы персонифицированного финансирования.

2.3. Количество детей, принимаемых в учреждение для обучения по общеразвивающим программам, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.

2.4. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году. Прием документов осуществляется в срок с 15 апреля до даты проведения отбора детей в текущем году включительно.

За 14 дней до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию:

- количество мест для приема детей в подготовительные группы и в первые классы по каждой общеразвивающей программе, а также (при наличии) количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сроки подачи заявлений для обучения по образовательным программам в соответствующем году;
- сроки приема детей

-условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- правила подачи и рассмотрение апелляций по результатам отбора детей;

- сроки зачисления детей в Учреждение.

2.5. Прием в Учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, по которой планируется обучение ребенка;

- фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, гражданство;

- адрес проживания;

- название (или номер) общеобразовательного учреждения, которое будет посещать ребенок с 1 сентября текущего года;

- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей), место их работы, должность, мобильный и служебные телефоны.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка в заявлении фиксируется:

- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных детей, указанных в заявлении и последующих договорах с Учреждением;

- факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом Учреждения, лицензией, документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, в том числе, настоящими Правилами приема в Учреждение;

- согласие на процедуру отбора детей для поступления на обучение в Учреждение.

2.6 При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка;

- паспорт родителя (законного представителя) ребенка, подающего заявление;

- фотография ребенка 3*4 см.

3. Организация приема детей

Для организации проведения детей приказом директора формируются приемные комиссии по индивидуальному отбору детей для обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам художественной направленности из числа преподавателей Учреждения, участвующих в реализации данных образовательных программ. Количественный состав приемной комиссии – не менее двух человек. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует секретарь Учреждения.

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении в течении шести месяцев с момента начала приема документов. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование телефонных линий для ответов на обращения, связанные с приемом детей в Учреждение.

4. Сроки и процедура работы приемной комиссии

Заявление о приеме детей в Учреждения принимаются в срок с 15 апреля до даты проведения отбор в текущем году включительно. Даты проведения отбора детей устанавливаются приказом директора.

При выборе общеразвивающей программы для обучения учитываются пожелания родителей (законных представителей) и самого ребенка, а также имеющиеся в Учреждении кадровые и материальные ресурсы. При проведении творческого отбора детей на приемных испытаниях присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

Требования к уровню способностей и система оценок творческих способностей детей, поступающих на обучение в Учреждении, размещены в Приложениях № 1 и № 2.

Приемные комиссии оформляют протоколы по результатам вступительных испытаний детей. Результаты вступительных испытаний публикуются не позднее трех рабочих дней после проведения процедуры творческого отбора детей на информационном стенде и официальном сайте Учреждения.

Поступающие, не участвующие во вступительных испытаниях в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или иным обстоятельствам), допускаются к индивидуальному приему в установленный приказом директора срок.

Каждый поступающий, в случае успешного прохождения процедуры творческого отбора на приемных испытаниях имеет право быть принятым на несколько образовательных программ.

В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

-отсутствие у поступающего творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения выбранных образовательных программ;

- состояние здоровья, которое не позволяет ребенка обучаться по выбранной образовательной программе;

- возрастное несоответствие выбранной образовательной программе.

5. Условия и особенности проведения отбора для детей с ограниченными возможностями здоровья

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в учреждение на общих основаниях при наличии у них творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения выбранной образовательной программы

6. Порядок зачисления в Учреждение

Приказом директора в Учреждение зачисляются лица, рекомендованные к обучению приемными комиссиями.

Списки лиц, зачисленных в учреждение, вывешиваются на информационных стендах, а также на сайте Учреждения.

Учебный год начинается с 1 сентября. Директором Учреждения до 10 сентября издается приказ об утверждении контингента обучающихся на следующий учебный год.

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НАЗИЕВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ"
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство России
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 9 Февраль 2024 г. 13:57:35